

Από: Maria Alexiou <airamal.31@gmail.com>
Αποστολή: Πέμπτη, 19 Ιανουαρίου 2023 10:35 μμ
Προς: eoo@otenet.gr
Θέμα: Συμμετοχή στις εξετάσεις του Υπουργείου Υγείας για την απόκτηση του Επαγγελματικού τίτλου «Βοηθός Οδοντιατρείου»
Συνημμένα: βεβαίωση ΕΚΠΑ Βοηθός Οδοντιατρείου Μαρία Αλεξίου.jpg; 43 _voithos_odontiatreiou_1465290143.pdf

Καλησπέρα σας.

Ονομάζομαι Αλεξίου Μαρία του Κωνσταντίνου.

Σε συνέχεια της τηλεφωνικής μας επικοινωνίας με την κα Κουλμανδά την 10/01/2023 σας αποστέλλω το παρόν ερώτημα.

Εργάζομαι τα τελευταία 13 έτη ως βοηθός οδοντιάτρου στο οδοντιατρείο της κας Γκούβα - Πολυμέρη Γεωργίας. Επίσης μεταξύ των ετών 2017 και 2019 παρακολούθησα και ολοκλήρωσα επιτυχώς το Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Σπουδών του Εθνικού Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο << ΒΟΗΘΟΣ ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΕΙΟΥ >>. Η συγκεκριμένη φοίτηση ήταν διάρκειας 24 μηνών και η μέθοδος εκπαίδευσης μικτή, τόσο σε θεωρητικό όσο και σε πρακτικό επίπεδο.

Σύμφωνα με τον συνημμένο οδηγό σπουδών και πιο συγκεκριμένα στην ενότητα 4 - Σκοπός του Προγράμματος αναφέρει το δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις του Υπουργείου Υγείας για την απόκτηση του Επαγγελματικού τίτλου «Βοηθός Οδοντιατρείου» Παρακάτω σας αναφέρω αυτολεξή μέρος του οδηγού σπουδών ενότητα 4.

"Σκοπός του προγράμματος είναι να παράσχει τις γνώσεις, δεξιότητες και συμπεριφορές που θα τους καταστήσουν ικανούς στο να ανταποκρίνονται με επιτυχία στις υπηρεσίες που καλείται να παράσχει ένας βοηθός οδοντιατρείου, έτσι όπως καθορίζονται από το ΦΕΚ Αρ. Φύλλου 8/2000, Προεδρικό Διάταγμα 7. Το πρόγραμμα είναι σχεδιασμένο ώστε άμεσα μετά την ολοκλήρωσή του ο εκπαιδευόμενος να πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στις ανά εξάμηνο εξετάσεις που οργανώνονται από το Υπουργείο Υγείας, που τον οδηγούν στην απόκτηση του επαγγελματικού τίτλου «Βοηθός Οδοντιατρείου», με τα ανάλογα δικαιώματα."

Δυστυχώς όμως δεν μας δόθηκε το δικαίωμα να συμμετάσχουμε στις εξετάσεις και αυτό παρέχεται μόνο σε αποφοίτους σχετικού ΙΕΚ. Υπήρχε λοιπόν μια παραπλάνηση εκ μέρους του ΕΚΠΑ.

Σε κάθε περίπτωση αν και καταλαβαίνω ότι δεν άπτεται άμεσα της δικαιοδοσίας σας, επικαλούμαι την συναδελφική σας αρωγή προκειμένου να βρεθεί η χρυσή τομή και να αποκτήσω το δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις. Ο πρώην υπεύθυνος του προγράμματος του ΕΚΠΑ και καθηγητής της Οδοντιατρικής Σχολής κος Τζούτζας Ιωάννης σας είχε αποστείλει στο παρελθόν σχετικό αίτημα για την συμμετοχή στις εξετάσεις των αποφοίτων του προγράμματος αλλά δυστυχώς δεν γνωρίζω την τύχη του.

Σας αποστέλλω συνημμένα την Πιστοποίηση εξειδικευμένης επιμόρφωσης του ΕΚΠΑ. Επίσης εάν το κρίνετε απαραίτητο μπορώ να σας αποστείλω και σχετική βεβαίωση προϋπηρεσίας σχετικής με το αντικείμενο.

Με τιμή

Αλεξίου Μαρία

6986914050

airamal.31@gmail.com

ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΙΘΑΡΕΥΤΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΞΕΛΙΚΕΥΜΕΝΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ

Η ΑΛΕΞΙΟΥ ΜΑΡΙΑ ΤΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

ολοκλήρωσε επιτυχώς το εκπαιδευτικό πρόγραμμα με τίτλο:

«ΒΟΗΘΟΣ ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΕΙΟΥ»

που διοργανώθηκε από το Κέντρο Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2017-2018 & 2018-2019

Διάρκεια: 24 μήνες/1345 ώρες
Μέθοδος Εκπαίδευσης: Μικτή

Αθήνα, 12 Ιανουαρίου 2021

Ο Πρόεδρος του Κέντρου



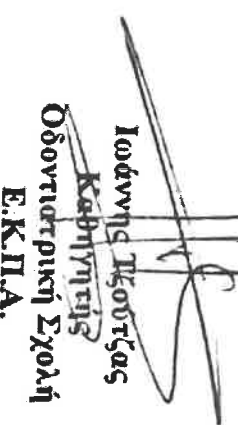
Καθηγητής Νικόλαος Βούλαρης
Αντιπρύτανης

Ο Διευθυντής του Κέντρου



Ιωάννης Τολίδης

Ο Ακαδημικός Υπεύθυνος
του Προγράμματος



Ιωάννης Τζουτζάς
Καθηγητής
Οδοντιατρική Σχολή
Ε.Κ.Π.Α.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Εθνικό και Καποδιστριακό
Πανεπιστήμιο Αθηνών



Βοηθός Οδοντιατρείου

E-LEARNING



1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών σας καλωσορίζει στο Πρόγραμμα Συμπληρωματικής Εκπαίδευσης και συγκεκριμένα στο εκπαιδευτικό αντικείμενο «**Βοηθός Οδοντιατρείου**».

Η ανάγκη συνεχούς επιμόρφωσης και πιστοποίησης επαγγελματιών δεξιοτήτων οδήγησε το Κ.Ε.Κ. του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών στο σχεδιασμό των πρωτοποριακών αυτών Προγραμμάτων Κατάρτισης, με γνώμονα τη **διασύνδεση της θεωρητικής με την πρακτική γνώση**, αναπτύσσοντας κυρίως, την εφαρμοσμένη διάσταση των επιστημών στα αντίστοιχα επαγγελματικά πεδία.

Η ανάπτυξη των προγραμμάτων στηρίχθηκε κυρίως:

- ▶ στην **εμπειρία του Ε.Κ.Π.Α.** από πιλοτικά προγράμματα, τα οποία αποτέλεσαν το εφαλτήριο για τη δημιουργία των Προγραμμάτων εξ Αποστάσεως Συμπληρωματικής Εκπαίδευσης,
- ▶ στη **γνώση των καθηγητών του**, αλλά και καθηγητών άλλων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων,
- ▶ στην **πρακτική εμπειρία** ειδικευμένων επιστημόνων διεθνούς κύρους,
- ▶ στην **άρτια και σύγχρονη υλικοτεχνική υποδομή** του Ιδρύματος.

Ο σχεδιασμός των προγραμμάτων έγινε με γνώμονα τη δυνατότητα αναγνώρισης και μεταφοράς πιστωτικών μονάδων, με βάση το Ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων ECVET.

Στη συνέχεια, σας παρουσιάζουμε αναλυτικά το πρόγραμμα σπουδών για το εκπαιδευτικό αντικείμενο «**Βοηθός Οδοντιατρείου**», τις προϋποθέσεις συμμετοχής σας σε αυτό, καθώς και όλες τις λεπτομέρειες που πιστεύουμε ότι είναι χρήσιμες, για να έχετε μια ολοκληρωμένη εικόνα του προγράμματος.

2. ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΕΙΣ: ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ Ε.ΚΕ.ΠΙΣ. – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ DQS DIN EN ISO 9001:2008

▶ Πιστοποίηση Ε.ΚΕ.ΠΙΣ.

Το ΚΕΚ του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών είναι πιστοποιημένο (Κ.Π. 12151701) από τον επίσημο εθνικό φορέα για την ανάπτυξη, εφαρμογή και παρακολούθηση του Εθνικού Συστήματος Πιστοποίησης της Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης στην Ελλάδα (**Ε.ΚΕ.ΠΙΣ.**), από τον Οκτώβριο του 2001. Σε συνέχεια της πρώτης απόφασης πιστοποίησης, και σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες σχετικά με την εφαρμογή του Συστήματος Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, το ΚΕΚ λαμβάνει σε ετήσια βάση, Βεβαίωση Ανανέωσης Πιστοποίησης.

▶ Πιστοποίηση DQS DIN EN ISO 9001:2008

Το Πρόγραμμα Συμπληρωματικής εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης (e-learning) του ΚΕΚ του ΕΚΠΑ, από τον Ιούλιο του 2008, και μετά από σχετική αξιολόγησή του από τον Ελληνικό Οργανισμό Τυποποίησης (ΕΛ.Ο.Τ.), διαθέτει Πιστοποίηση Διαχείρισης Συστήματος Ποιότητας, σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2008.

Από τον Απρίλιο του 2012 διαθέτει Πιστοποίηση Διαχείρισης Συστήματος Ποιότητας από το **Φορέα Πιστοποίησης DQS σύμφωνα με το πρότυπο DIN EN ISO 9001:2008.**

Η συγκεκριμένη πιστοποίηση τεκμηριώνει με αντικειμενικό τρόπο την ικανότητα του Οργανισμού να παρέχει εκπαιδευτικά προγράμματα με συνέπεια, διασφαλίζοντας συγχρόνως, την ικανοποίηση των απαιτήσεων του καταρτιζόμενου. Παράλληλα, η εφαρμογή του συστήματος, μεριμνά για την τήρηση επιμέρους διεργασιών που εξασφαλίζουν τη διαρκή βελτίωσή του, καθώς και τη συμμόρφωσή του σύμφωνα με τις απαιτήσεις του τελικού αποδέκτη των παρεχομένων υπηρεσιών εκπαίδευσης.

3. ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ECVET

Το ECVET (European Credit System for Vocational Education and Training) είναι το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση. Εισήχθηκε το 2009 με την Ευρωπαϊκή οδηγία 2009/C 155/2. Το ECVET αποτελεί ένα τεχνικό πλαίσιο για τη μεταφορά, την αναγνώριση και τη συσσώρευση των μαθησιακών αποτελεσμάτων ενός προσώπου με σκοπό την απόκτηση επαγγελματικού προσόντος.

Η εφαρμογή του ECVET στο Κέντρο e-learning περιλαμβάνει:

- **Την περιγραφή των τίτλων σπουδών σε ενότητες μαθησιακών αποτελεσμάτων με την απόδοση βαθμών ECVET.**

Δομικό συστατικό του ECVET είναι η περιγραφή των προγραμμάτων σε ενότητες μαθησιακών αποτελεσμάτων, όπου κάθε ενότητα περιλαμβάνει συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες που θα πρέπει να κατακτήσει ο εκπαιδευόμενος. Η κατάκτηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων κάθε ενότητας αξιολογείται μέσω κατάλληλων ασκήσεων αξιολόγησης.

- **Τη διαδικασία μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων.**

Σε κάθε ενότητα μαθησιακών αποτελεσμάτων αποδίδονται βαθμοί ECVET, με βάση τον εκτιμώμενο χρόνο ενασχόλησης του σπουδαστή με τα εκπαιδευτικά αντικείμενα. Η χρήση των πιστωτικών βαθμών ECVET επιτρέπει την αναγνώριση, μεταφορά και συσσώρευση πιστωτικών μονάδων μεταξύ προγραμμάτων από διαφορετικά εκπαιδευτικά κέντρα. Πρακτικά αυτό σημαίνει ότι οι σπουδαστές του Κέντρου, θα μπορούν να αναγνωρίσουν μαθήματα που έχουν ολοκληρώσει στα πλαίσια των προγραμμάτων επιμόρφωσης και εξειδίκευσης. Η αναγνώριση μαθημάτων προϋποθέτει τη σύναψη διμερών συμφωνιών μεταξύ του Κέντρου e-learning και εκπαιδευτικών φορέων του εξωτερικού. Οι συμφωνίες ECVET που αφορούν την αναγνώριση και μεταφορά μαθημάτων θα ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Κέντρου.

- **Το συμπλήρωμα πιστοποιητικού Europass.**

Το συμπλήρωμα πιστοποιητικού Europass είναι ένα έγγραφο που συνοδεύει το πιστοποιητικό επιμόρφωσης που απονέμεται με την ολοκλήρωση του προγράμματος και το οποίο περιγράφει αναλυτικά το πρόγραμμα επιμόρφωσης (μαθήματα, διάρκεια, βαθμοί ECVET, προϋποθέσεις εισαγωγής, διαδικασία αξιολόγησης). Το συμπλήρωμα πιστοποιητικού Europass συμβάλλει στην αξία του χορηγούμενου πιστοποιητικού και μπορεί να χρησιμοποιηθεί από τους απόφοιτους για την εύρεση εργασίας ή τη συνέχιση των σπουδών τους.

4. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Σκοπός του προγράμματος είναι να παράσχει τις γνώσεις, δεξιότητες και συμπεριφορές που θα τους καταστήσουν ικανούς στο να ανταποκρίνονται με επιτυχία στις υπηρεσίες που καλείται να παράσχει ένας βοηθός οδοντιατρείου, έτσι όπως καθορίζονται από το ΦΕΚ Αρ. Φύλλου 8/2000, Προεδρικό Διάταγμα 7.

Το πρόγραμμα είναι σχεδιασμένο ώστε άμεσα μετά την ολοκλήρωσή του ο εκπαιδευόμενος να πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στις ανά εξάμηνο εξετάσεις που οργανώνονται από το Υπουργείο Υγείας, που τον οδηγούν στην απόκτηση του επαγγελματικού τίτλου «Βοηθός Οδοντιατρείου», με τα ανάλογα δικαιώματα.

Αναλυτικότερα, σε ένα οδοντιατρείο, ο Βοηθός Οδοντιατρείου παρέχει τις παρακάτω υπηρεσίες:

1. **Προετοιμασία οδοντιατρείου.** Έλεγχος καλής λειτουργίας μηχανημάτων-εξοπλισμού, Εξασφάλιση όρων υγιεινής του χώρου, Προετοιμασία των βασικών εργαλείων εξέτασης, Εξασφάλιση μέτρων προστασία από λοιμώξεις των ανθρώπων που κινούνται στο χώρο του ιατρείου.
2. **Προετοιμασία ασθενούς.** Υποδοχή και εγκατάσταση του ασθενούς στην οδοντιατρική μονάδα, Εξασφάλιση όρων ατομικής προστασίας του ασθενούς, Ενημέρωση του οδοντιάτρου από το ιστορικό του ασθενούς.
3. **Οδοντιατρική εξέταση.** Συμμετοχή στη λήψη του ιστορικού του ασθενή, Συμμετοχή στη διαδικασία λήψης και εμφάνισης ακτινογραφιών, φωτογραφιών κλπ, Ενημέρωση της κάρτας του ασθενή.
4. **Οδοντιατρική πράξη.** Προετοιμασία για τοπική αναισθησία, Διακίνηση εργαλείων απαραίτητων για κάθε είδος οδοντιατρικής πράξης (προληπτική, θεραπευτική, αποκαταστατική κλπ), Προετοιμασία κατάλληλων υλικών-φαρμάκων, Χρήση VIDEO -φωτογραφικής μηχανής, Οδηγίες στοματικής υγιεινής στον ασθενή ή συνοδό.
5. **Συντήρηση μηχανημάτων-αποστείρωση εργαλείων.** Ημερήσια συντήρηση οδοντιατρικής μονάδος/αεροσυμπιεστή, απολύμανση επιφανειών, αποστείρωση χειρολαβών, Καθαρισμός , αποστείρωση, ταξινόμηση και αποθήκευση εργαλείων, ενημέρωση αρχείων αποστείρωσης,
6. **Γραμματειακή υποστήριξη οδοντιατρείου.** Τηλεφωνική επικοινωνία, Αλληλογραφία, Διαδικασίες πληρωμής των εργασιών, Ενημέρωση της κάρτας του ασθενή, Έλεγχος αναλωσίμων υλικών και ενημέρωση αποθήκης, στατιστικά στοιχεία.

Αίτηση συμμετοχής μπορούν να υποβάλουν: Α) απόφοιτοι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και, Β) πτυχιούχοι ΑΕΙ και ΤΕΙ.

Είναι σημαντικό να τονίσουμε πως το πρόγραμμα διεξάγεται με μικτή εκπαίδευση. Μέρος του προγράμματος πραγματοποιείται εξ αποστάσεως μέσω εκπαιδευτικής πλατφόρμας, αλλά το μεγαλύτερο μέρος πραγματοποιείται σε πρακτική άσκηση στην Οδοντιατρική Σχολή του Πανεπιστημίου Αθηνών.

5. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΟΥ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Η έναρξη του Προγράμματος γίνεται με δημόσια αναγγελία (τόσο στον Τύπο, όσο και στο Διαδίκτυο), όπου καθορίζονται οι διαδικασίες που απαιτούνται για την ένταξη του ενδιαφερόμενου στο Πρόγραμμα.

Αίτηση συμμετοχής μπορούν να υποβάλουν:

- **απόφοιτοι ΑΕΙ και ΑΤΕΙ της ημεδαπής και της αλλοδαπής**
- **απόφοιτοι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης**

Στο πρόγραμμα θα γίνουν δεκτοί τριάντα (30) εκπαιδευόμενοι. Λόγω του περιορισμένου αριθμού των θέσεων συμμετοχής, θα τηρηθούν αυστηρά τα παρακάτω κριτήρια επιλογής υποψηφίων.

Κριτήρια Επιλογής Υποψηφίων

- **Βαθμός πτυχίου ή Απολυτηρίου Λυκείου**
- **Επίπεδο γνώσης της Αγγλικής Γλώσσας**
- **Γνώσεις Ηλεκτρονικού Υπολογιστή**
- **Προηγούμενη εργασιακή εμπειρία, κατά προτίμηση σχετική με το αντικείμενο σπουδών**
- **το/τους λόγο/ους που ο υποψήφιος επιθυμεί να παρακολουθήσει το πρόγραμμα.**

Η αίτηση συμμετοχής υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μέσω της ιστοσελίδας <http://elearn.elke.uoa.gr>.

Η αποδοχή ή η απόρριψη της αίτησης συμμετοχής ανακοινώνεται στον υποψήφιο εκπαιδευόμενο ατομικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Το πρόγραμμα θα διεξάγεται μία φορά το χρόνο.

6. ΤΟ ΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ

Η επιτυχής ολοκλήρωση των είκοσι έξι (26) θεματικών ενοτήτων που περιλαμβάνει το συγκεκριμένο πρόγραμμα, οδηγεί στη χορήγηση Πιστοποιητικού Εξειδικευμένης Επιμόρφωσης στο γνωστικό αντικείμενο «Βοηθός Οδοντιατρείου» συνοδευόμενου από το Συμπλήρωμα Πιστοποιητικού Europass. Παρακάτω, παρουσιάζεται αναλυτικά ο τρόπος αξιολόγησης των εκπαιδευομένων.

7. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ, ΒΑΘΜΟΙ ECVET ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια του Προγράμματος είναι δύο (2) έτη, ενώ ο απαιτούμενος "χρόνος ενασχόλησης" εκτιμάται στις 1.345 ώρες και αντιστοιχεί σε 112,08 βαθμούς ECVET.

Η χρονική διάρκεια του προγράμματος είναι 58 εβδομάδες, που αναπτύσσονται σε τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα, διάρκειας 15, 14, 14 και 15 εβδομάδων, αντίστοιχα, στις χρονικές περιόδους Οκτώβριο-Ιανουάριο για 1ο και 3ο εξάμηνο, Φεβρουάριο-Ιούνιο για 2ο και 4ο εξάμηνο.

Οι συνολικές ώρες της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης στο θεωρητικό μέρος είναι 225 ώρες -

αναπτυγμένες σε 45 εβδομάδες - και η πρακτική άσκηση 1.120 ώρες, αναπτυγμένες σε 56 εβδομάδες με 4ωρη απασχόληση ανά ημέρα. Η εξ αποστάσεως διδασκαλία και η πρακτική άσκηση πραγματοποιούνται στο πρόγραμμα παράλληλα χρονικά, όπως φαίνεται παρακάτω στην ανάλυση των μαθημάτων και διδακτικών ενοτήτων, που ακολουθεί.

Η οργάνωση της δομής του προγράμματος εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης βασίζεται σε μαθήματα/θεματικές ενότητες. Κάθε μάθημα περιλαμβάνει συγκεκριμένες διδακτικές ενότητες και κάθε διδακτική ενότητα αποτελεί το μικρότερο εκπαιδευτικό αντικείμενο που αξιολογείται αυτοτελώς ως προς τις αποκτηθείσες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες. Τέλος, κάθε θεματική ενότητα/μάθημα αποτελείται από διδακτικές ενότητες που όλες μαζί αποτελούν μια ολοκληρωμένη ενότητα μαθησιακών αποτελεσμάτων.

Η εκτίμηση του απαιτούμενου χρόνου σε ώρες αποσκοπεί στην διευκόλυνση των ενδιαφερομένων αναφορικά με τον υπολογισμό του χρόνου ενασχόλησής τους με το εκπαιδευτικό πρόγραμμα. Τα παραπάνω βασίζονται σε εκτιμώμενα στοιχεία, ενώ, όπως είναι ευνόητο, η τελική εκτίμηση του χρόνου ενασχόλησης του εκπαιδευόμενου, υπόκειται σε υποκειμενικά στοιχεία, όπως για παράδειγμα το προηγούμενο γνωστικό του επίπεδο και η προσωπική ικανότητα αφομοίωσης γνώσεων.

Οι διαζώσεις συναντήσεις θα πραγματοποιούνται στην Οδοντιατρική Σχολή του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών

Το συνολικό κόστος φοίτησης είναι **3.000 ευρώ**. Τα δίδακτρα καταβάλλονται σε τραπεζικό λογαριασμό και εκδίδεται απόδειξη είσπραξης στα στοιχεία του μετέχοντα.

8. ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ

Τα προαπαιτούμενα για την παρακολούθηση του Προγράμματος από τους εκπαιδευόμενους είναι:

- ▶ Πρόσβαση στο Διαδίκτυο
- ▶ Δυνατότητα πρόσβασης στην Οδοντιατρική Σχολή του ΕΚΠΑ
- ▶ Κατοχή προσωπικού e-mail
- ▶ Βασικές γνώσεις χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών

9. ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΘΕΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ

Το εκπαιδευτικό υλικό είναι στο σύνολό του ηλεκτρονικής μορφής και θα περιλαμβάνει πολλές εικόνες με επεξηγήσεις, σημειώσεις, διαφάνειες, video, σχετική βιβλιογραφία.

Το περιεχόμενο της κάθε θεματικής ενότητας που υποστηρίζεται ηλεκτρονικά, ανάλογα με το εκπαιδευτικό αντικείμενο, μπορεί να περιλαμβάνει:

- ▶ Θεωρία εμπλουτισμένη με εικόνες και links
- ▶ Παραδείγματα - Υποδειγματικές Ασκήσεις

- ▶ Σχήματα-Διαγράμματα-Πίνακες
- ▶ Πρόσθετη Βιβλιογραφία και Δικτυογραφία
- ▶ Βιντεοπαρουσιάσεις
- ▶ Ασκήσεις Αυτοαξιολόγησης
- ▶ Links σε Εξωτερικές Ιστοσελίδες
- ▶ Αρχεία pdf - excel – powerpoint
- ▶ Πρόσθετα Αρχεία pdf - excel

Μέσω του συγκεκριμένου τρόπου παρουσίασης των θεματικών ενοτήτων επιτυγχάνεται η εμπέδωση της θεωρίας με έναν πιο εποικοδομητικό τρόπο απ' ότι σε ένα "παραδοσιακού" τύπου έντυπο.

Παράλληλα, η δομή των μαθημάτων είναι διαμορφωμένη, έτσι ώστε το εκπαιδευτικό υλικό να:

- ▶ καθοδηγεί το σπουδαστή στη μελέτη του,
- ▶ προάγει την αλληλεπίδραση του σπουδαστή με το μαθησιακό υλικό,
- ▶ επεξηγεί δύσκολα σημεία και έννοιες,
- ▶ αξιολογεί και ενημερώνει το σπουδαστή για την πρόοδο του,
- ▶ εξειδικεύει τις θεωρητικές γνώσεις με τη χρήση πρακτικών εφαρμογών.

10. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Για το κάθε μάθημα ακολουθείται ένας συνδυασμός μαθησιακών μεθόδων που περιλαμβάνει την εξ αποστάσεως εκπαίδευση, μέσα από ηλεκτρονικό εκπαιδευτικό υλικό και τεστ και την πρακτική εκπαίδευση, η οποία πραγματοποιείται στο σύνολό των μαθημάτων στους χώρους των αντίστοιχων προς τα μαθήματα κλινικών και γραμματειών της Οδοντιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ.

Η Οδοντιατρική Σχολή διαθέτει 180 πλήρεις οδοντιατρικές μονάδες, που λειτουργούν θεραπεύοντας οδοντιατρικούς ασθενείς (08.00-17.00, καθημερινά). Οι μονάδες αυτές είναι κατανομημένες σε 12 Κλινικές, που παρέχουν εξειδικευμένες οδοντιατρικές υπηρεσίες καλύπτοντας όλο το φάσμα των οδοντιατρικών πράξεων. Η κάθε Κλινική διαθέτει οργανωμένη εργαλειοδοσία, σε εξοπλισμό και ανθρώπινο δυναμικό, για αποστείρωση-απολύμανση εργαλείων και διακίνηση υλικών. Στο σύνολό τους οι Κλινικές διαθέτουν αντίστοιχες γραμματείες για την εξυπηρέτηση των ασθενών. Υπάρχει πλήρης μηχανοργάνωση μέσω κεντρικού ηλεκτρονικού συστήματος για τον ιατρικό/οδοντιατρικό φάκελο του ασθενή, τα οικονομικά στοιχεία της θεραπείας του. Επίσης, διαθέτει πλήρη μηχανοργάνωση παραγγελιών, αποθήκης και διανομής όλων των οδοντιατρικών υλικών και φαρμάκων. Τέλος, η Σχολή στελεχώνεται από έμπειρο επιστημονικό προσωπικό (ΔΕΠ και συνεργάτες οδοντίατρους που ασχολούνται με την εκπαίδευση των φοιτητών), νοσηλευτικό και διοικητικό προσωπικό, που εξασφαλίζουν το πλέον κατάλληλο επαγγελματικό περιβάλλον για την απόκτηση των γνώσεων και κυρίως την πρακτική εξάσκηση για ένα πλήρως καταρτισμένο Βοηθό Οδοντίατρο.

Το κάθε μάθημα έχει έναν υπεύθυνο εκπαιδευτή, στα περισσότερα δε μαθήματα αυτός είναι

οδοντίατρος με μεταπτυχιακό τίτλο ειδίκευσης, ο οποίος είναι υπεύθυνος για την προετοιμασία του κατάλληλου εκπαιδευτικού υλικού του μαθήματος που εμπίπτει στο γνωστικό αντικείμενο της εξειδίκευσής του καθώς και για την παρακολούθηση των εκπαιδευομένων κατά την πρακτική τους άσκηση, καθώς αυτοί οι υπεύθυνοι ασχολούνται και με την εκπαίδευση των φοιτητών της Οδοντιατρικής.

11. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (HELP DESK)

Μέσω του ενσωματωμένου στην εκπαιδευτική πλατφόρμα συστήματος επικοινωνίας, ο εκπαιδευόμενος για το elearning κομμάτι του προγράμματος έχει επίσης τη δυνατότητα να απευθυνθεί στην Διοικητική ή Τεχνική Υποστήριξη του προγράμματος, ανάλογα με τη φύση του ζητήματος που τον απασχολεί.

12. ΤΡΟΠΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

Αφορούν στην αξιολόγηση της επίτευξης των μαθησιακών αποτελεσμάτων της κάθε διδακτικής ενότητας μέσω: α) τεστ που θα δίνεται ηλεκτρονικά και θα περιλαμβάνει ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής, συμπλήρωση κενών, σωστό-λάθος, αντιστοιχίσεις θεωρητικής εξέτασης-γνώσεις (30% της βαθμολογίας) και, β) ενεργής συμμετοχής σε όλες τις ώρες πρακτικής άσκησης της διδακτικής ενότητας, κάποιες των οποίων πιθανά να περιλαμβάνουν και πρακτική αξιολόγηση (70% της βαθμολογίας).

Η χορήγηση του Πιστοποιητικού **Εξειδικευμένης Επιμόρφωσης** πραγματοποιείται όταν ο εκπαιδευόμενος λάβει σε όλα τα μαθήματα βαθμό μεγαλύτερο ή ίσο του 50%. Σε περίπτωση που η συνολική βαθμολογία ενός ή περισσότερων μαθημάτων δεν ξεπερνά το 50%, ο εκπαιδευόμενος έχει τη δυνατότητα επανεξέτασης των μαθημάτων αυτών μετά την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του προγράμματος. Η βαθμολογία που θα συγκεντρώσει κατά τη διαδικασία επανεξέτασής του είναι και η οριστική για τα εν λόγω μαθήματα, με την προϋπόθεση ότι ξεπερνά εκείνη που συγκέντρωσε κατά την κανονική διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

13. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

Πέρα από την **επιτυχή ολοκλήρωση** του προγράμματος για τη χορήγηση του Πιστοποιητικού απαιτούνται τα εξής:

► **Συμμετοχή του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης**
Η διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης Εκπαιδευόμενου στοχεύει στη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχομένων εκπαιδευτικών υπηρεσιών. Συγκεκριμένα, εξουσιοδοτημένο

στέλεχος του ΚΕΚ, επικοινωνεί τηλεφωνικώς με ένα τυχαίο δείγμα εκπαιδευόμενων, προκειμένου να διαπιστωθεί εάν συμμετείχαν στις εκπαιδευτικές διαδικασίες του προγράμματος, εάν αντιμετώπισαν προβλήματα σε σχέση με το εκπαιδευτικό υλικό, την επικοινωνία με τον ορισμένο εκπαιδευτή τους, καθώς και με τη γενικότερη μαθησιακή διαδικασία. Η τηλεφωνική επικοινωνία διεξάγεται με την ολοκλήρωση του εκάστοτε προγράμματος, ενώ η μέση χρονική διάρκειά της συγκεκριμένης διαδικασίας είναι περίπου 2-3 λεπτά.

Σε περίπτωση μη συμμετοχής του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης, εφόσον κληθεί, ή μη ταυτοποίησής του κατά τη διεξαγωγή της, δεν χορηγείται το πιστοποιητικό σπουδών, ακόμα και αν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την εξ αποστάσεως εκπαιδευτική διαδικασία.

► **Συμμετοχή του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Εγγράφων**

Ο δειγματοληπτικός έλεγχος εγγράφων διασφαλίζει την εγκυρότητα των στοιχείων που έχει δηλώσει ο εκπαιδευόμενος στην αίτηση συμμετοχής του στο Πρόγραμμα και βάσει των οποίων έχει αξιολογηθεί και εγκριθεί η αίτηση συμμετοχής του σε αυτό.

Κατά τη διάρκεια ή μετά το πέρας του προγράμματος, πραγματοποιείται δειγματοληπτικός έλεγχος εγγράφων από τη Γραμματεία. Ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να είναι σε θέση να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά τα οποία πιστοποιούν τα στοιχεία που έχει δηλώσει στην αίτηση συμμετοχής (Αντίγραφο Πτυχίου, Αντίγραφο Απολυτήριου Λυκείου, Βεβαίωση Εργασιακής Εμπειρίας, Γνώση Ξένων Γλωσσών κ.τ.λ).

Σε περίπτωση μη συμμετοχής του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Εγγράφων, εφόσον κληθεί, ή μη ύπαρξης των δικαιολογητικών αυτών, δεν χορηγείται το πιστοποιητικό σπουδών, ακόμα και αν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την εξ αποστάσεως εκπαιδευτική διαδικασία.

► **Αποπληρωμή του συνόλου των διδάκτρων**

Ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να μην έχει οικονομικής φύσεως εκκρεμότητες. Σε περίπτωση που υπάρχουν τέτοιες, το πιστοποιητικό σπουδών διατηρείται στο αρχείο της Γραμματείας, μέχρι την ενημέρωση της για τη διευθέτηση της εκκρεμότητας.

Προαιρετικά οι εκπαιδευόμενοι μπορούν να συμμετέχουν:

► **στη διαδικασία αξιολόγησης προτεινόμενων εκπαιδευτικών αντικειμένων**

Η διαδικασία αξιολόγησης των προτεινόμενων εκπαιδευτικών αντικειμένων διεξάγεται ηλεκτρονικά μέσω ειδικά διαμορφωμένου συνδέσμου, όπου ο μετέχων μπορεί να δει σύντομη περιγραφή των εν λόγω προγραμμάτων, καθώς και να υποβάλλει ηλεκτρονικά τη φόρμα ταξινόμησής τους, με βάση το βαθμό προτίμησης που τους αποδίδει. Στοχεύει δε, στη μελέτη και τον σχεδιασμό ενεργειών, προς την κατεύθυνση της κάλυψης πραγματικών εκπαιδευτικών αναγκών, σύμφωνα με τη φιλοσοφία του Προγράμματος E-learning του ΕΚΠΑ.

► **στη διαδικασία αξιολόγησης των παρεχόμενων υπηρεσιών και της αποτελεσματικότητας των εκπαιδευτικών προγραμμάτων**

Η διαδικασία αξιολόγησης των παρεχόμενων υπηρεσιών και της αποτελεσματικότητας των

εκπαιδευτικών προγραμμάτων διεξάγεται ηλεκτρονικά από τον εκπαιδευόμενο μέσω ειδικά διαμορφωμένου συνδέσμου μετά την περάτωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Στόχος της εν λόγω διαδικασίας αξιολόγησης είναι αφενός η βελτίωση της ποιότητας των υπηρεσιών που εμπλέκονται στη διενέργεια της μαθησιακής διαδικασίας και αφορούν την εκπαιδευτική, γραμματειακή και τεχνική υποστήριξη, και αφετέρου στη μελέτη και το σχεδιασμό ενεργειών προς την κατεύθυνση της διαρκούς αναβάθμισης του Προγράμματος e-learning του ΕΚΠΑ, μέσω της ανάπτυξης νέων εκπαιδευτικών εργαλείων για την αποτελεσματικότερη αφομοίωση των προσφερόμενων γνώσεων, καθώς και στη διασφάλιση της πρακτικής εφαρμογής αυτών, σε πραγματικές συνθήκες εργασίας.

► **στη διαδικασία αξιολόγησης των εκπαιδευτών**

Μετά το τέλος κάθε μαθήματος, ο εκάστοτε εκπαιδευόμενος δύναται να εισέλθει σε συγκεκριμένο δικτυακό τόπο και να απαντάει ανώνυμα, σε ένα ειδικό ερωτηματολόγιο, βάσει του οποίου προκύπτουν χρήσιμα συμπεράσματα, σχετικά με το επίπεδο και την ποιότητα των εκπαιδευτικών υπηρεσιών που παρέχει ο εκπαιδευτής του εκάστοτε μαθήματος.

14. ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

Οι συγγραφείς του εκπαιδευτικού υλικού είναι μέλη ΔΕΠ του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών ή και ειδικοί εμπειρογνώμονες με ιδιαίτερη συγγραφική καταξίωση, οι οποίοι κατέχουν πολύ βασικό ρόλο στην υλοποίηση του προγράμματος. Συγγράφουν τα βασικά κείμενα και αναλαμβάνουν την επιστημονική ευθύνη για την μετατροπή του εκπαιδευτικού υλικού σε e-learning μορφή.

15. Ο ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ

Ο Ακαδημαϊκός Υπεύθυνος του Προγράμματος είναι ο Καθηγητής Οδοντιατρικής Σχολής του ΕΚΠΑ **Ιωάννης Τζούτζας**, ο οποίος έχει την ευθύνη για το σχεδιασμό, την υλοποίηση και την παρακολούθηση της ακαδημαϊκής διαδικασίας για το συγκεκριμένο πρόγραμμα, βοηθούμενος από τη Λέκτορα Οδοντιατρικής Σχολής ΕΚΠΑ **Αναστασία Μητσέα**.

16. ΠΩΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ Η ΎΛΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Στα κείμενα που ακολουθούν με(Ε)σημειώνεται η εξ αποστάσεως εκπαίδευση και με (Π)η Πρακτική

Α. Εξάμηνο

Μάθημα: Εισαγωγή (1η και 2η εβδομάδα)

Γίνεται παρουσίαση του φάσματος των δράσεων-ενεργειών που περιλαμβάνει η οδοντιατρική πρακτική και ειδικά το αντικείμενο εργασίας του/της βοηθού οδοντιατρείου. Η εισαγωγή στην οδοντιατρική επιστήμη πραγματοποιείται μέσω της ανάλυσης του οδοντικού φραγμού, των ομάδων δοντιών, της ονοματολογίας τους και των διαφόρων τρόπων κωδικοποίησης των δοντιών ανάλογα με την οδοντοφυΐα και τη θέση τους στο φραγμό. Πρόσθετα, γίνεται αναφορά στα ανατομικά μέρη των δοντιών, τις επιφάνειες (ονομασία) και τους ιστούς από τους οποίους αποτελούνται. Τέλος, παρουσιάζονται οι παθήσεις που αφορούν τους οδοντικούς ιστούς (ορολογία, στάδια εξέλιξης, κλινική εικόνα). Πραγματοποιείται επίσκεψη γνωριμίας σε όλους τους χώρους όπου γίνονται οδοντιατρικές πράξεις, αποστείρωση-απολύμανση εργαλείων και επαφή με τους ασθενείς.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η. Ο Οδοντικός φραγμός-το δόντι (Ε)

2η. Παθήσεις οδοντικών ιστών (Ε)

3η. Πρακτική Εισαγωγής (Π)

Μάθημα: Οδοντιατρικό Μηχάνημα (3η εβδομάδα)

Στο μάθημα αυτό παρουσιάζονται τα βασικά μέρη, αλλά και ο συμπληρωματικός εξοπλισμός του οδοντιατρικού μηχανήματος, που είναι το βασικό και απαραίτητο εργαλείο ενός οδοντιατρείου. Επεξηγείται η χρησιμότητα και ο τρόπος λειτουργίας του κάθε μέρους. Τέλος, παρουσιάζονται οι ενέργειες που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία και τη σωστή συντήρησή τους. Γίνεται πρακτική στη χρήση του μηχανήματος εκτός στοματικού περιβάλλοντος και στην παρατήρηση των ηλεκτρονικών και ηλεκτρολογικών συστημάτων του.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η. Μέρη του μηχανήματος και λειτουργία (Ε)

2η. Επίδειξη-πρακτική μηχανήματος (Π)

Μάθημα: Υγιεινή και Ασφάλεια χώρου του ιατρείου (4η και 5η εβδομάδα)

Πραγματοποιείται αναφορά στους κινδύνους και στους λόγους για τους οποίους είναι απαραίτητη η πολύ αυστηρή τήρηση των μέτρων προφύλαξης για τη διασπορά των λοιμώξεων. Περιγράφονται και επιδεικνύονται οι τρόποι προφύλαξης τόσο για τους εαυτούς τους, όσο για τους ασθενείς και τον κάθε τρίτο που κινείται στο χώρο του ιατρείου καθώς και του ίδιου του χώρου καθώς και τα διαθέσιμα πρωτόκολλα προστασίας. Περιγράφεται και επιδεικνύεται ο τρόπος προφυλακτικής ένδυσης, χειρισμού εργαλείων και υλικών. Περιγράφεται ο τρόπος χειρισμού και απόρριψης μολυσματικών υλικών. Τέλος, αναλύεται ο τρόπος χειρισμού εργαλείων και υλικών από ασθενείς που ανήκουν σε ομάδες υψηλού κινδύνου και πραγματοποιείται πρακτική εξάσκηση επί όλων των ανωτέρω.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- 1η. Μέτρα προφύλαξης διασποράς λοιμώξεων στο ιατρείο/Πρωτόκολλα για ειδικούς ασθενείς (Ε)
- 2η. Διαχείριση αποβλήτων (Ε)
- 3η. Πρακτική υγιεινής (Π)

Μάθημα: Αποστείρωση-Απολύμανση(6η και 7η εβδομάδα)

Πραγματοποιείται αποσαφήνιση των όρων καθώς και της σημαντικότητας της αποστείρωσης και της απολύμανσης των οδοντιατρικών εργαλείων για την αποφυγή λοιμώξεων. Μέσα από κατευθυντήριες οδηγίες γίνονται κατανοητά τα στάδια και ο σκοπός απολύμανσης (χημικά μέσα) και αποστείρωσης (εμβύθιση σε διάλυμα, απομάκρυνση κονιών, φυραμάτων κ.α συσκευή υπέρηχου, μεταφορά σε πλυντήριο, συσκευασία «σακούλα, διάτρητη κασετίνα», αποστείρωση κλίβανος/ αυτόκαυστο. Παρουσιάζονται οι διαδικασίες αποστείρωσης χειρολαβών και φρεζών και διαχείρισης αιχμηρών αντικειμένων, καθώς και τα μέτρα ατομικής προστασίας για τη μετάδοση και διασπορά ασθενειών. Επιπρόσθετα, γίνεται πρακτική εξάσκηση στις τεχνικές αποστείρωσης και απολύμανσης εργαλείων, επιφανειών, εδρών.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- 1η. Ορισμός /Διαχωρισμός Αποστείρωσης , Απολύμανσης, Διασποράς Μεταδοτικών Ασθενειών (Ε)
- 2η. Άσπτες και σπητικές τεχνικές αποστείρωσης-απολύμανσης (Ε)
- 3η. Πρακτική αποστείρωσης-απολύμανσης (Π)

Μάθημα: Ενδοδοντία (8η και 9η εβδομάδα)

Περιγράφεται ο πολφός και οι περιακρορριζικοί ιστοί, καθώς και οι παθολογικές καταστάσεις των ιστών αυτών. Επίσης, οι δοκιμασίες ζωτικότητας του πολφού, ο ελαστικός απομονωτήρας, σε ότι αφορά τη χρήση του και τα απαραίτητα εργαλεία που χρησιμοποιούνται για την τοποθέτησή του. Εξηγείται τί είναι η ενδοδοντική θεραπεία και ποια είναι τα στάδια της, και αναλύονται οι διαφορετικές συνθήκες που επικρατούν σε κάθε περίπτωση (ζωντανός πολφός, νεκρός πολφός, επανάληψη ενδοδοντικής θεραπείας). Αναφέρεται η ονοματολογία των ριζών των δοντιών και των σωλήνων αυτών και οι χειρουργικές διαδικασίες που αφορούν στην ενδοδοντία. Τέλος, εξηγούνται τα εργαλεία, οι μικροσυσσκευές και τα υλικά (εικόνα-περιγραφή-χαρακτηριστικά-χρήση) που χρησιμοποιούνται, γενικά, για τις παραπάνω επεμβάσεις, καθώς και τα εξειδικευμένα σετ των εργαλείων, μικροσυσσκευών και υλικών που χρησιμοποιούνται ξεχωριστά για κάθε περίπτωση. Πραγματοποιείται πρακτική εξάσκηση στην αποστείρωση-απολύμανση των ανωτέρω και στην προετοιμασία των εργαλείων και υλικών ανά τύπο ενδοδοντικής πράξης.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η.Πολφός και περιακρορριζικοί ιστοί-παθήσεις πολφού και περιακρορριζικών ιστών

Εργαλεία/υλικά διαγνωστικής διαδικασίας (Ε)

2η.Ενδοδοντική θεραπεία και χειρουργικές επεμβάσεις-ορολογία -Υλικά/εργαλεία/

μικροσυσσκευές (Ε)

3η.Πρακτική Ενδοδοντίας (Ε)

Μάθημα: Οδοντική Χειρουργική (10η και 11η εβδομάδα)

Εξηγείται η έννοια της έμφραξης/αποκατάστασης και περιγράφονται τα στάδια μιας έμφραξης, οι τύποι των κοιλοτήτων (περιγραφή και ονοματολογία) και τα τοιχώματα της κάθε κοιλότητας (ονοματολογία). Εξηγούνται τα εργαλεία, οι μικροσυσσκευές και τα υλικά (εικόνα-περιγραφή-χαρακτηριστικά-χρήση) που χρησιμοποιούνται, γενικά, για τις εμφράξεις. Πρόσθετα, εξειδικεύεται το σετ των εργαλείων, μικροσυσσκευών και υλικών που χρησιμοποιούνται ξεχωριστά για κάθε τύπο έμφραξης. Πραγματοποιείται πρακτική εξάσκηση στην αποστείρωση-απολύμανση των ανωτέρω και στην προετοιμασία των εργαλείων, μικροσυσσκευών και υλικών ανά τύπο αποκατάστασης.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η. Ορολογία κοιλοτήτων-Υλικά/εργαλεία/μικροσυσσκευές για εμφράξεις I (Ε)

2η. Πράξεις-ορολογία/ Υλικά/εργαλεία/μικροσυσσκευές για εμφράξεις II (Ε)

3η. Πρακτική Οδοντικής Χειρουργικής (Π)

Μάθημα: Χειρουργική Στόματος (12η και 13η εβδομάδα)

Στο μάθημα διδάσκονται οι βασικές αρχές εξαγωγής των δοντιών και των μικρών χειρουργικών επεμβάσεων στη στοματική κοιλότητα, η λήψη ιατρικού και οδοντιατρικού ιστορικού, η απαιτούμενη προετοιμασία του ασθενούς και του ιατρού, η κατάλληλη θέση εργασίας, τα εργαλεία και τα υλικά που χρησιμοποιούνται σε κάθε τύπο επέμβασης. Πραγματοποιείται πρακτική εξάσκηση στην αποστείρωση-απολύμανση των εργαλείων που χρησιμοποιούνται και στην προετοιμασία των εργαλείων και υλικών που απαιτούνται ανά επέμβαση.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η. Αρχές/Πράξεις/Ιστορικό / (Ε)

2η. Θέση εργασίας/Εργαλεία&Υλικά (Ε)

3η. Πρακτική Χειρουργικής Στόματος (Π)

Μάθημα: Περιοδοντολογία (14η και 15η εβδομάδα)

Δίνεται ο ορισμός του περιοδοντίου και κατονομάζονται οι ιστοί που το περιβάλλουν. Γίνεται σαφής διαχωρισμός του υγιούς από το νοσούν περιοδόντιο μέσα από εικόνες και δίνεται μια αδρή διαγνωστική και θεραπευτική προσέγγιση των νόσων του περιοδοντίου. Αναλύεται αδρά το περιοδοντόγραμμα και η σημασία του στην κλινική πράξη καθώς και ο τρόπος συμπλήρωσής του. Επιπρόσθετα, περιγράφονται τα εργαλεία και υλικά που χρησιμοποιούνται στη συντηρητική (μη χειρουργική) και χειρουργική θεραπεία του περιοδοντίου. Πραγματοποιείται πρακτική εξάσκηση στην αποστείρωση-απολύμανση των ανωτέρω και στην προετοιμασία των εργαλείων και υλικών ανά θεραπευτική πράξη, συντηρητική και χειρουργική του περιοδοντίου.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η. Ιστοί περιοδοντίου-Παθήσεις περιοδοντίου-θεραπείες(ονοματολογία, εικόνες και

ορισμοί)-Περιοδοντόγραμμα (Ε).

2η. Πράξεις/ Εργαλεία/υλικά περιοδοντικών θεραπειών και χειρουργικών επεμβάσεων (Ε)

3η. Πρακτική Περιοδοντολογίας (Π)

B. Εξάμηνο

Μάθημα: Ορθοδοντική (1η και 2η εβδομάδα)

Περιλαμβάνει τη γνώση των βασικών ορθοδοντικών ανωμαλιών σύγκλησης και της εξοικείωση με την κλινική ορολογία, με τα ορθοδοντικά εργαλεία και τους ορθοδοντικούς μηχανισμούς (ακίνητους και κινητούς) καθώς και με τις διαδικασίες αποστείρωσης. Επίσης, τα βήματα που εμπλέκονται στις κοινές ορθοδοντικές διαδικασίες, ο χειρισμός και η αρχειοθέτηση των αρχείων των ασθενών (ιστορικά-ακτινογραφίες-φωτογραφίες-εκμαγεία), η επικοινωνία με τους ασθενείς και τους γονείς και η δυνατότητα εξήγησης των διαδικασιών και των στόχων της ορθοδοντικής θεραπείας. Τέλος, η απόκτηση πρακτικής εμπειρίας ως βοηθός ορθοδοντικού.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η. Ορθοδοντικές ανωμαλίες/Ορολογία/ Ακίνητοι και κινητοί ορθοδοντικοί μηχανισμοί (Ε)

2η. Εργαλεία/Υλικά – Αρχεία ασθενών – Οδηγίες/επικοινωνία με ασθενείς (Ε)

3η. Πρακτική Ορθοδοντικής (Π)

Μάθημα: Προσθετική (3η και 4η εβδομάδα)

Εξηγείται η έννοια της ακίνητης προσθετικής αποκατάστασης και οι τύποι αυτών των αποκαταστάσεων (άξονας, στεφάνη, γέφυρα) καθώς της κινητής προσθετικής αποκατάστασης και οι τύποι αυτής (μερική και ολική οδοντοστοιχία). Παρουσιάζονται και τα κλινικά στάδια της κάθε ακίνητης (παρασκευή δοντιού, μεταβατική αποκατάσταση, αποτύπωση, δοκιμή σκελετού και μπισκότου, τελική συγκόλληση) και κινητής (αρχικό και τελικό αποτύπωμα, δοκιμή σκελετού, καταγραφές, δοκιμή σύνταξης, παράδοση) αποκατάστασης Γίνεται αναφορά στα εργαλεία που απαιτούνται για την εκπλήρωση του κάθε σταδίου ακίνητης και κινητής αποκατάστασης καθώς και στα αποτυπωτικά υλικά και τις συσκευές που χρησιμοποιούνται. Πραγματοποιείται πρακτική εξάσκηση στην αποστείρωση-απολύμανση των ανωτέρω και στην προετοιμασία των εργαλείων και υλικών ανά γενόμενη προσθετική πράξη.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η. Πράξεις-ορολογία/Υλικά/εργαλεία/μικροσυσκευές για ακίνητες προσθετικές εργασίες (Ε)

2η. Πράξεις-ορολογία/Υλικά/εργαλεία/μικροσυσκευές για κινητές προσθετικές εργασίες (Ε)

3η. Πρακτική Προσθετικής(Π)

Μάθημα: Στοματική & Γναθοπροσωπική Χειρουργική (5η και 6η εβδομάδα)

Διδάσκονται οι βασικές αρχές χειρουργικής ανατομικής κεφαλής & τραχήλου, περιγράφονται (ονομαστικά) οι χειρουργικές επεμβάσεις που εκτελούνται στα πλαίσια του αντικειμένου της Στοματικής & Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής, τα εργαλεία και υλικά που χρησιμοποιούνται στις επεμβάσεις αυτές, οι διαδικασίες διαχείρισης και προετοιμασίας ασθενούς (λήψη ιστορικού και απαραίτητος παρακλινικός έλεγχος). Επιπλέον, διδάσκονται η διαδικασία προετοιμασίας της χειρουργικής αίθουσας και του χειρουργικού τραπεζιού αλλά και η προετοιμασία του ασθενούς, του βοηθού και του ιατρού καθώς και οι διαδικασίες που ακολουθούνται κατά την επανεξέταση και πραγματοποιείται πρακτική εξάσκηση επί όλων αυτών.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- 1η. Αρχές χειρουργικής/Επεμβάσεις/Ιστορικό/Προετοιμασία ασθενούς) (Ε)
- 2η. Προετοιμασία χειρουργείου/Εργαλεία&Υλικά (Ε)
- 3η. Πρακτική (Π)

Μάθημα: Εμφυτεύματα (7η και 8η εβδομάδα)

Δίνεται ο ορισμός του οδοντικού εμφυτεύματος και κατονομάζονται τα επιμέρους τμήματά του. Γίνεται αναφορά στην εξειδικευμένη ορολογία που χρησιμοποιείται στην εμφυτευματολογία και στα στάδια χειρουργικής τοποθέτησης των εμφυτευμάτων. Επιπρόσθετα, γίνεται αναλυτική περιγραφή (ονοματολογία, εικόνες) των εργαλείων και υλικών που χρησιμοποιούνται τόσο για την τοποθέτηση του εμφυτεύματος όσο και για τη λήψη αποτυπώματος. Πραγματοποιείται πρακτική άσκηση με τη συμμετοχή σε διάφορων τύπων χειρουργεία τοποθέτησης εμφυτευμάτων.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- 1η. Χειρουργικές επεμβάσεις-ορολογία/Μέρη εμφυτεύματος (Ε).
- 2η. Εργαλεία/Υλικά για τοποθέτηση εμφυτεύματος και λήψη αποτυπώματος (Ε).
- 3η. Πρακτική στην τοποθέτηση εμφυτευμάτων και λήψη Αποτυπωμάτων (Π).

Μάθημα: Ηλεκτρονικός φάκελος ασθενή (9η και 10η εβδομάδα)

Στα πλαίσια του μαθήματος αναλύονται οι βασικές έννοιες του χώρου της Πληροφορικής Υγείας που σχετίζονται με τον Ηλεκτρονικό φάκελο ασθενή (ΗΦΑ), οι διαδικασίες διαχείρισης της πληροφορίας στον ΗΦΑ, η αλληλεπίδραση του ΗΦΑ με άλλα πληροφοριακά συστήματα και οι αρχές Ασφαλείας και Προστασίας των δεδομένων του ΗΦΑ. Επίσης, μελετάται βήμα-βήμα η εφαρμογή του ΗΦΑ,

η οποία θα χρησιμοποιηθεί κατά την πρακτική άσκηση στους χώρους και στις κλινικές της Οδοντιατρικής Σχολής.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- 1η. Στοιχεία οδοντιατρικού φακέλου ασθενούς/Κανόνες προστασίας προσωπικών δεδομένων (Ε)
- 2η. Ηλεκτρονική εφαρμογή φακέλου-εγχειρίδιο/διαδικασίες (Ε)
- 3η. Πρακτική στη συμπλήρωση ηλεκτρονική φακέλου ασθενούς (Π)

Μάθημα: Παιδοδοντιατρική (11η και 12η εβδομάδα)

Περιγράφονται οι βασικές αρχές ελέγχου της συμπεριφοράς των παιδιών στο οδοντιατρείο με ψυχολογικές τεχνικές, ο ρόλος του βοηθού στη διαδικασία αυτή και η σωστή συνεργασία με τον οδοντίατρο για την παροχή θεραπείας σε παιδιά καθώς και ειδικές περιπτώσεις (ασθενείς με σύνδρομο, αυτισμό κλπ). Αναλύονται τα εργαλεία, οι μικροσυσσκευές και τα υλικά (εικόνα-περιγραφή-χαρακτηριστικά-χρήση) που χρησιμοποιούνται στις προληπτικές καλύψεις οπών και σχισμών, στις προληπτικές εμφράξεις ρητινών, στις πολυφοτομές και στις ανοξείδωτες στεφάνες που εφαρμόζονται στην Παιδοδοντιατρική. Επίσης δίνεται έμφαση στη χρήση του ελαστικού απομονωτήρα στα παιδιά. Πραγματοποιείται πρακτική εξάσκηση στην αποστείρωση-απολύμανση των ανωτέρω και στην προετοιμασία των εργαλείων και υλικών για κάθε τύπο οδοντιατρικής πράξης.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- 1η. Τεχνικές ελέγχου συμπεριφοράς ασθενή-παιδιού/ ρόλος βοηθού/ ειδικές περιπτώσεις (Ε)
- 2η. Εργαλεία/Υλικά/Μικροσυσσκευές για προληπτικές καλύψεις οπών και σχισμών, προληπτικές εμφράξεις ρητινών, πολυφοτομές, ανοξείδωτες στεφάνες. Χρήση του ελαστικού απομονωτήρα στα παιδιά (Ε)
- 3η. Πρακτική Παιδοδοντιατρικής (Π)

Μάθημα: Ακτινολογία Στόματος (13η και 14η εβδομάδα)

Παρουσιάζονται τα διαφορετικά ενδοστοματικά και εξωστοματικά ακτινολογικά μηχανήματα που χρησιμοποιούνται στην Οδοντιατρική και περιγράφονται οι διαφορετικές τεχνικές λήψης, τόσο σε θεωρητικό, όσο και σε πρακτικό επίπεδο. Περιγράφονται επίσης τα διάφορα αναλώσιμα που πλαισιώνουν τη διαδικασία λήψης ακτινογραφίας (ακτινογραφικά πλάκidia διαφόρων τύπων,

συγκρατητήρες εξωστοματικοί και ενδοστοματικοί, υγρά εμφάνισης και μονιμοποίησης, αυτόματα συστήματα εμφάνισης). Επίσης, αναφέρονται οι βασικές αρχές της ακτινοπροστασίας και της διασφάλισης της ποιότητας, καθώς και οι μέθοδοι απολύμανσης και αντισηψίας που χρησιμοποιούνται στην Γναθοπροσωπική Ακτινολογία. Πραγματοποιείται πρακτική εξάσκηση του βοηθού στη λήψη κάθε τύπου ενδοστοματικών ακτινογραφιών.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- 1η. Είδη ακτινολογικών μηχανημάτων: Ενδοστοματική οπισθοφατνιακή α/α, Πανοραμική α/α, Οδοντιατρικός Υπολογιστικός Τομογράφος (Ε)**
- 2η. Τεχνικές λήψης των ακτινογραφιών/Ακτινοπροστασία/ Απολύμανση-Αντισηψία στην Γναθοπροσωπική Ακτινολογία (Ε)**
- 3η. Πρακτική λήψης ακτινογραφιών (Π)**

Γ. Εξάμνηο

Μάθημα: Χρήση Η/Υ (1η και 2η εβδομάδα)

Στα πλαίσια του μαθήματος παρουσιάζονται τα βασικά βήματα χρήσης Η/Υ και αρχές οργάνωσης και διαχείρισης ψηφιοποιημένων αρχείων και εγγράφων. Επίσης, αναλύονται τα βασικά εργαλεία χρήσης εφαρμογών επεξεργασίας κειμένου, υπολογιστικών φύλλων και παρουσιάσεων του Microsoft Office 2007 ή 2010 (Word, Excel, PowerPoint). Τέλος, ακολουθεί πρακτική άσκηση στις Γραμματείες Κλινικών της Οδοντιατρικής Σχολής.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- 1η. Βασικά πακέτα γραφείου I (Ε)**
- 2η. Βασικά πακέτα γραφείου II (Ε)**
- 3η. Πρακτική (Π)**

Μάθημα: Γραμματειακή Υποστήριξη (3η και 4η εβδομάδα)

Εξηγούνται οι διοικητικές και υποστηρικτικές λειτουργίες που εκτελεί ο βοηθός οδοντιατρείου. Ο βοηθός οδοντιατρείου πρέπει να έχει ευγένεια και διακριτικότητα, να είναι επικοινωνιακά αποτελεσματικός, να μπορεί να διαχειρίζεται ευαίσθητες πληροφορίες, να τηρεί προθεσμίες και να οργανώνει ιατρικά αρχεία και δεδομένα. Σε αυτά τα πλαίσια εξηγούνται οι βασικές αρχές τηλεφωνικής επικοινωνίας και κοινωνικής δικτύωσης, η διαχείριση του χρόνου και ο προγραμματισμός των εργασιών. Παρουσιάζεται, επίσης, ο τρόπος οργάνωσης του ιατρείου, ο τρόπος τήρησης του πρωτόκολλου, της σωστής αρχειοθέτησης των ιστορικών, των ακτινογραφημάτων και των

παραπεμπτικών σημειωμάτων. Πραγματοποιείται πρακτική άσκηση επί όλων αυτών στις γραμματείες των κλινικών της οδοντιατρικής που έρχονται σε επικοινωνία με ασθενείς.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- 1η. Αρχές τηλεφωνικής επικοινωνίας και κοινωνικής δικτύωσης, διαχείριση χρόνου και προγραμματισμός εργασιών (Ε)
- 2η. Οργάνωση ιατρείου, αρχειοθέτηση, πρωτόκολλο, νομικό πλαίσιο και ψυχολογία ασθενούς (Ε)
- 3η. Πρακτική (Π)

Μάθημα: Δημόσιες Σχέσεις (5η εβδομάδα)

Τα ιατρεία έχουν να αντιμετωπίσουν αλληλαγές στη στάση και στις ανάγκες των ασθενών. Ο ασθενής είναι παράλληλα πελάτης με απαιτήσεις που σχετίζονται εκτός από τη θεραπεία και με την προσέγγισή του ίδιου όσο και του περιβάλλοντος του με κριτήρια επαγγελματικής πελατειακής σχέσης. Υπάρχουν λεπτά σημεία στην επαφή όπου τόσο ο ιατρός όσο και το προσωπικό του ιατρείου αν δεν τα προσεγγίσει με κατάλληλο τρόπο και επαγγελματισμό μπορεί να αποτελέσουν σοβαρό εμπόδιο. Στο μάθημα παρουσιάζονται καινοτόμες τεχνικές επικοινωνίας οι οποίες βασίζονται στο σύστημα του Νευρο Γλωσσικού Προγραμματισμού (NLP). Στοχεύουν στην ανάπτυξη δεξιοτήτων διαπροσωπικής επικοινωνίας και ενισχυμένων επιπέδων ενσυναίσθησης για να καλλιεργηθεί κλίμα εμπιστοσύνης, να γίνει ο ασθενής/πελάτης πιο συνεργάσιμος, να αντιμετωπισθούν αποτελεσματικά πιθανές προκλήσεις και δύσκολες καταστάσεις με γνώση και επαγγελματισμό.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

- 1η. Το σύστημα NLP & Τεχνικές για την ανάπτυξη ενσυναίσθησης και ευελιξίας στην προσέγγιση των ασθενών/ πελατών & Τεχνικές που βοηθούν στην αποστασιοποίηση από δύσκολες, αγχώδεις καταστάσεις και στον χειρισμό προκλήσεων με επαγγελματισμό (Ε)

Μάθημα: Φωτογραφία (6η εβδομάδα)

Περιγράφεται ο απαραίτητος εξοπλισμός για οδοντιατρική ενδοστοματική φωτογραφία και εξηγείται η βασική δομή και λειτουργία μιας ψηφιακής φωτογραφικής μηχανής dslr. Γίνεται αναφορά σε βασικές έννοιες που αφορούν στη φωτογραφία (διάφραγμα, ταχύτητα, βάθος πεδίου κλπ.) και στον τρόπο που οι ρυθμίσεις του εξοπλισμού επηρεάζουν τη φωτογραφία. Γίνεται καταγραφή όλων των απαραίτητων λήψεων για οδοντιατρική φωτογραφία, με έμφαση σε αυτές που απαιτούνται συχνότερα για την ορθή επικοινωνία οδοντιάτρου-οδοντοτεχνίτη. Εξηγούνται τα χαρακτηριστικά

που πρέπει να έχει μια οδοντιατρική φωτογραφία για να θεωρείται αποδεκτή καθώς και ποια είναι τα συχνότερα «λάθη». Τέλος αναλύονται με σειρά παραδειγμάτων ο τρόπος λήψεων και ο ρόλος του βοηθού οδοντιάτρου σε αυτόν και γίνεται πρακτική στο ρόλο αυτό.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η. Εξοπλισμός/Μέρη φωτογραφικών μηχανών/Βασικές έννοιες/Βασικές λήψεις/Αξιολόγηση φωτογραφίας/Τρόπος λήψεων (Ε)

2η. Πρακτική λήψης ενδοστοματικών φωτογραφιών (Π)

Μάθημα: Διαχείριση Υλικών (7η εβδομάδα)

Περιγράφονται τα υλικά που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία ενός οδοντιατρείου ή μίας οδοντιατρικής κλινικής καθώς και ο τρόπος κατηγοριοποίησης και κωδικοποίησής τους. Εξηγούνται οι έννοιες και η σημασία της αποθήκης, της αποθήκευσης και των αποθεμάτων, η μέθοδος των παραγγελιών (σχεδιασμός-εκτέλεση-παρακολούθηση-έλεγχος), ο έλεγχος των παραλαβών, των τιμολογίων, των παρτίδων των υλικών και της διακίνησής τους. Πρόσθετα, γίνεται αναφορά στην ανάγκη μηχανοργάνωσης της αποθήκης και ενδεικτική παρουσίαση λογισμικού διαχείρισης αποθήκης. Πραγματοποιείται πρακτική σε μεγάλης κλίμακας διακίνηση υλικών και αποθήκης.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η. Οδοντιατρικά υλικά: Χρήση-Κατηγορίες, Αποθήκη: Έλεγχος-Μηχανοργάνωση (Ε)

2η. Πρακτική (Π)

Μάθημα: Ιατρική Δεοντολογία (8η εβδομάδα)

Στο μάθημα αυτό επιχειρείται η εξοικείωση με τις έννοιες του οδοντιατρικού λειτουργήματος, της δεοντολογίας σε συνάρτηση με τις επιστημονικές και κοινωνικές μεταβολές, της επαγγελματικής ευθύνης –πειθαρχικής, αστικής και ποινικής και ειδικότερα όσα αναφέρονται στον Κώδικα Οδοντιατρικής Δεοντολογίας (ΔΚΟ ΠΔ 39/2009). Παράλληλα με τη μελέτη των δεοντολογικών επιταγών επιχειρείται η προσέγγιση της έννοιας της συνεργαζόμενης ομάδας και της οδοντιατρικής ευθύνης στην πράξη, της ευθύνης δηλαδή του οδοντιάτρου και των μετ' αυτού συνευθυνόμενων προσώπων κατά την άσκηση του επαγγέλματός τους. Αναπτύσσονται η έννοια του λάθους, της αμέλειας στην εκτίμηση, στη διάγνωση και στη διαχείριση του περιστατικού της πρόληψης στην αποφυγή δυσάρεστων δικαστικών ή εξώδικων εμπλοκών, δηλαδή στην ενδεδειγμένη συμπεριφορά, στο αμείωτο ενδιαφέρον, στη μέριμνα συνέχισης της θεραπείας, στην προστασία των προσωπικών δεδομένων, στην εξασφάλιση της ενημερωμένης συναίνεσης, στην επιμέλεια που οφείλουν διαρκώς

να επιδεικνύουν ο οδοντίατρος και η συνεργαζόμενη ομάδα.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η. Κώδικας Οδοντιατρικής Δεοντολογίας- Ευθύνη της συνεργαζόμενης ομάδας (Ε)

Μάθημα: Πρώτες Βοήθειες (9η εβδομάδα)

Αποκτούνται βασικές γνώσεις όσον αφορά στην αντιμετώπιση επείγουσών ιατρικών καταστάσεων και στην παροχή πρώτων βοηθειών στο οδοντιατρείο. Αναλύεται η οργάνωση του ιατρείου για την παροχή πρώτων βοηθειών (συσκευές, φαρμακευτικό υλικό) και η συμμετοχή του παραϊατρικού προσωπικού στη διαχείριση του ασθενούς πριν και μετά την κρίση. Παρουσιάζονται τα πρωτόκολλα διαχείρισης διαφόρων επείγουσών καταστάσεων με ιδιαίτερη έμφαση στις συνηθέστερες όπως η λιποθυμία, η κρίση πανικού, τα καρδιοαναπνευστικά προβλήματα και η αλλεργική αντίδραση. Παράλληλα, αναφέρονται βασικά στοιχεία του ιατρικού ιστορικού του ασθενούς που λαμβάνονται υπόψη για την πρόληψη των καταστάσεων αυτών.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η. Οργάνωση ιατρείου–Ιατρικό ιστορικό ασθενούς–Πρωτόκολλα αντιμετώπισης επείγουσών καταστάσεων (Ε)

Μάθημα: Νοσοκομειακή Οδοντιατρική (10η εβδομάδα)

Εξηγείται η έννοια του οδοντιατρικού ασθενή με συνοδές παθήσεις. Αναλύεται η σημασία της λήψης ενός πλήρους ιατρικού-οδοντιατρικού ιστορικού σχετικά με τα φάρμακα, τη δοσολογία και τον τρόπο που τα λαμβάνει, καθώς τυχόν θεραπείες και επεμβάσεις που έχει υποβληθεί ο ασθενής. Γίνεται εκπαίδευση στην επικοινωνία με τον ασθενή και το συγγενικό του περιβάλλον και εξηγείται η σημασία της επικοινωνίας του οδοντιάτρου με τον θεράποντα ιατρό του. Επίσης, γίνεται πρακτική εκπαίδευση στις ιδιαιτερότητες της οδοντιατρικής αντιμετώπισης (συχνότητα - διάρκεια ραντεβού, εργασία κ.α.) των ασθενών αυτών, λόγω της φαρμακευτικής αγωγής ή των επιπλοκών που αναπτύσσονται στο στόμα από τις θεραπείες που λαμβάνουν.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η. Ασθενής με συνοδές παθήσεις: Επικοινωνία με ασθενή / ιστορικό ασθενούς/ παθήσεις που επηρεάζουν την οδοντιατρική θεραπεία/ επιπλοκές στο στόμα από τις ιατρικές θεραπείες/ ιδιαιτερότητες της οδοντιατρικής θεραπείας (Ε).

2η. Πρακτική (Π)

Μάθημα: Στοματική Υγιεινή (11η και 12η εβδομάδα)

Αναλύονται οι συνθήκες (μικροβιολογικές) και οι ιδιαιτερότητες που επικρατούν στη στοματική κοιλότητα. Επίσης, αναλύονται οι λόγοι που επιβάλλουν την τήρηση αποτελεσματικής στοματικής υγιεινής (ΣΥ) και οι τρόποι με τους οποίους πραγματοποιείται η ΣΥ. Παρουσιάζονται τα διαθέσιμα μέσα για ΣΥ (οδοντόβουρτσα, οδοντόκρεμα, μέσα μεσοδοντίου καθαρισμού, στοματικό διάλυμα) και οι κατάλληλοι τρόποι διδασκαλίας αποτελεσματικής ΣΥ σε ενήλικες αλλά και παιδιά. Πραγματοποιείται πρακτική εξάσκηση στην επίδειξη προς ασθενείς των μέσων στοματικής υγιεινής.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η. Υλικά και μέσα στοματικής υγιεινής/Τρόπος χρήσης (Ε)

2η. Τρόπος διδασκαλίας σε ενήλικες/παιδιά (Ε)

3η. Πρακτική Στοματικής Υγιεινής (Π)

Μάθημα: Στοματολογία (13η και 14η εβδομάδα)

Περιγράφονται οι συνήθεις νόσοι του στόματος (τοπικά νοσήματα και συστηματικά νοσήματα με στοματικές εκδηλώσεις) η βασική ορολογία που χρησιμοποιείται στη στοματολογία καθώς επίσης και ο τρόπος καταγραφής των στοιχείων από το ιατρικό και οδοντιατρικό ιστορικό του ασθενούς. Επίσης, διδάσκεται ο τρόπος περιγραφής της εντόπισης και των χαρακτηριστικών των βλαβών της στοματικής κοιλότητας και της περιστοματικής περιοχής. Τα στάδια της διαδικασίας, τα απαραίτητα εργαλεία και τα υλικά που απαιτούνται για την διενέργεια βιοψίας και ιστοπαθολογικής εξέτασης, λήψης κυτταρολογικού επιχρίσματος. Τέλος, αναπτύσσονται οι τρόποι επικοινωνίας με το θεράποντα ιατρό ή οδοντίατρο του ασθενούς καθώς και με τον ασθενή και τους συνοδούς του για ενημέρωση σχετικά για τις διαδικασίες και τα στάδια της εξέτασης αλλά και το πρόγραμμα των απαραίτητων επανεξετάσεων. Πραγματοποιείται πρακτική τόσο στη συμπλήρωση ιστορικού, όσο και στην προετοιμασία του εξοπλισμού για πράξεις της στοματολογίας και επικοινωνία με ασθενείς και τρίτους.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ

1η. Συνήθεις νόσοι στόματος (περιγραφή, εικόνες, ορολογία)-Λήψη ιστορικού
Στάδια/εργαλεία/υλικά βιοψίας, λήψης κυτταρολογικού επιχρίσματος-
Επικοινωνία θεράποντα ιατρό/ με ασθενή (Ε)

2η. Πρακτική Στοματολογίας (Π)

Δ. Εξάμηνο

Μάθημα: Οδοντιατρική 4 χειρών (15 εβδομάδες)

17. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΚΕΝΤΡΟ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ο/Η...

Παρακολούθησε επιτυχώς το Εκπαιδευτικό Αντικείμενο με τίτλο:

«Βοηθός Οδοντιατρείου»

που διατέθηκε στο Ακαδημαϊκό Έτος 201... - 201...

που οργανώθηκε στο Κέντρο Εκπαιγειατικής Κατάρτισης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών,
στο πλαίσιο του Προγράμματος Συμπληρωματικής Εκπαίδευσης με τη χρήση Καινοτόμων Μεθόδων εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης

Ο Διευθυντής του Κ.Ε.Κ.

Ο Ακαδημαϊκός Υπεύθυνος
του Προγράμματος

