

ΤΑ ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΕΙΑ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΤΩΝ ΘΕΡΙΝΩΝ ΔΙΑΚΟΠΩΝ



Ένας 12λογος
με χρήσιμες
οδηγίες



Η περίοδος των θερινών διακοπών στην Ελλάδα χαρακτηρίζεται από καταστάσεις που δεν συμβαίνουν καθ' όλη την εργασιακή περίοδο δηλαδή από το Σεπτέμβριο μέχρι και τα μέσα Ιουλίου.

Στην περίοδο των 10-20 ημερών που είναι η συνήθης περίοδος αργίας των οδοντιατρείων, επισυμβαίνουν πολλά τεχνικά, διοικητικά και δεοντολογικά απρόοπτα.

Προκειμένου να περιορισθούν ανεπιθύμητες καταστάσεις, αξίζει να παραθέσουμε ένα ενδεικτικό αριθμό ενεργειών που θα εξαλείψουν ή θα περιορίσουν στο ελάχιστο τις επιπτώσεις αυτών των απρόοπτων.

1

Αποσύνδεση από το ηλεκτρικό ρεύμα ευαίσθητων συσκευών όπως οι αυτόκαυστοι κλίβανοι, συσκευές Laser, αναμικτήρες αποτυπωτικών υλικών, καθώς επίσης των οδοντιατρικών Μονάδων, απεικονιστικών μηχανημάτων και πολλών άλλων περιφερικών συσκευών, ακόμα και κάποιων κλιματιστικών.



2

Αξιοποίηση της τεχνολογίας των UPS για προστασία Ηλεκτρονικών Υπολογιστών ή τηλεφωνικών κέντρων που υποστηρίζουν και αυτόματο τηλεφωνητή.



3

Διακοπή της υδροδότησης προς το χώρο των Οδοντιατρικών Μονάδων, η προς αυτόκαυστα με αυτόματη απάντληση νερού, πλυντήρια κάθε είδους, συσκευές ανάστροφης ώσμωσης, συσκευές αποτρίγωσης και τούτο διότι η πίεση του νερού αυξομειώνεται μέσα στο 24ωρο και οι σωληνώσεις των Οδοντιατρικών Μονάδων είναι κατά κύριο λόγο πολυμερείς ή σιλικονούχες που εμφανίζουν συχνά κίνδυνο ρήξης και διαρροών.



4

Μεταφορά στο ψυγείο όλων των πολυμερών υλικών όπως συνθέτων ρητινών, συγκολλητικών παραγόντων, ρητινωδών κονιών, λευκαντικών και φθοριστικών ζελέ διότι οι θερμοκρασίες άνω των 21οC αποτελούν παράγοντα υποβάθμισης των φυσικομηχανικών ιδιοτήτων τους.



5

Ενημέρωση μέσω του αυτόματου τηλεφωνητή για τη διαχείριση επειγόντων και έκτακτων περιστατικών και αναγγελία σχετικού κινητού ή σταθερού τηλεφώνου ανάγκης.



6

Ενημέρωση μέσω του αυτόματου τηλεφωνητή για το ποιος συνάδελφος έχει συμφωνηθεί να διαχειρισθεί έκτακτα ή κατεπείγοντα.



7

Γνωστοποίηση μέσω του αυτόματου τηλεφωνητή του τηλεφώνου του Οικείου Οδοντιατρικού Συλλόγου για τις περιπτώσεις Συλλόγων που διαθέτουν πίνακα εφημερευόντων Οδοντιατρείων.



8

Για τα Ιατρεία που υπάρχει υποστηρικτικό προσωπικό, συστήνεται να διέρχεται από το Ιατρείο τουλάχιστο μια φορά την Εβδομάδα ώστε να συγκεντρώνει ταχυδρομικό υλικό, δικαστικές επιδόσεις και γενικά αλληλογραφία που έχει συγκεκριμένη βραχυχρόνια ημερομηνία ανάδρασης.



9

Φροντίστε να έχουν απομακρυνθεί όλα τα Μολυσματικά ή Οικιακά απόβλητα από τους αντίστοιχους κάδους και χώρους.



10

Φροντίστε να έχουν καθαρισθεί και απολυμανθεί όλες οι εμφανείς επιφάνειες εργασίας του οδοντιατρείου και να έχουν αποσυρμολογηθεί οι χειρολαβές από την οδοντιατρική μονάδα.



11

Φροντίστε να έχουν πλυθεί όλα τα πρόσφατα χρησιμοποιημένα εργαλεία χειρός.



12

Μην αμελήσετε να απομακρύνετε από τα απολυμαντικά λουτρά, όλα τα εργαλεία ή μικροεργαλεία ώστε να αποφύγετε την οξείδωσή τους.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΗ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ

**Θεμιστοκλέους 38, Αθήνα,
Τ.Κ. 10678 ΑΘΗΝΑ**

**Τηλέφωνα:
210 3803816 - 210 3813380**